



**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
АДМИНИСТРАЦИЯ КРОНШТАДТСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №4
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА КРОНШТАДТСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

197760, Санкт-Петербург, г. Кронштадт, ул. Зосимова, д 4, литера А Телефон: 8-812-311-61-10, факс 8-812-311-61-10
E-mail: dou4sun@mail.ru

ПРИНЯТО

На заседании Совета ГБДОУ
детский сад №4 Кронштадтского района
Санкт-Петербурга
Протокол от 27.05.2015 № 3

РАССМОТРЕНО

На заседании педагогического совета
ГБДОУ детский сад №4
Кронштадтского района
Санкт-Петербурга
Протокол от 27.05.2015 № 3

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от 28.05.2015 г. № 47-Д
Заведующий ГБДОУ
детский сад № 4
Кронштадтского района
Санкт-Петербурга
А.З. Горчакова



**Положение
о рабочей группе по разработке образовательной программы дошкольного
образования, образовательной программы дошкольного образования,
адаптированной для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья
Государственного бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детский сад № 4 комбинированного вида
Кронштадтского района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 4 комбинированного вида Кронштадтского района Санкт-Петербурга (далее ГБДОУ) – это добровольное профессиональное объединение педагогов, заинтересованных во взаимном творчестве, коллективном сотрудничестве по изучению, разработке, обобщению материалов по разработке образовательной программы дошкольного образования, адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с ОВЗ ГБДОУ в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования с учётом Примерной основной образовательной программы дошкольного образования.

1.2. В своей деятельности рабочая группа руководствуется:

— ст.11, ст.12, 13 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

— Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 ноября 2013 г. № 1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования",

— Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1 3049-13

— Письмом Минобрнауки № 3-248 от 21.10.2010, «О разработке основной общеобразовательной программы дошкольного образования»

— Уставом ГБДОУ и настоящим Положением.

1.3. Рабочая группа для проектирования образовательной программы дошкольного образования организована в одном составе: для проектирования образовательной программы дошкольного образования (далее-ОП ДО) для проектирования образовательной программы дошкольного образования, адаптированной для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее-АОП ДО)

2. Цели и задачи деятельности рабочей группы

2.1.Целью деятельности рабочей группы ГБДОУ является создание условий для разработки образовательной программы дошкольного образования ГБДОУ

2.2. Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

— командное взаимодействие при разрешении в совместной работе профессиональных проблем, трудностей в написании программы, помощь друг другу в овладении инновационными процессами и подготовки коллегиальных решений;

— проектирование разделов программы, разработка единого содержательного ядра программы по образовательным областям, разработка механизмов адаптации содержания программы для обучающихся с ОВЗ, и дальнейшая апробация проектов в режиме практической работы;

— разработка комплекса учебно-методической документации по реализации ОП ДО;

— подготовка педагогов для реализации ОП ДО , АОП ДО, разработка программы внутрикорпоративного обучения педагогов по реализации программы;

— включение педагогических работников ГБДОУ в условиях практической работы с учётом специфики образовательного процесса.

3. Организация деятельности рабочей группы

3.1. Рабочая группа ГБДОУ создается по инициативе администрации ГБДОУ. Ее деятельность регламентируется настоящим Положением и планом работы рабочей группы на текущий учебный год.

3.2. Рабочая группа ГБДОУ является добровольным содружеством педагогов. Рабочая группа создается из числа компетентных и квалифицированных работников ГБДОУ.

В состав рабочей группы входят: руководитель рабочей группы и члены рабочей группы, которые принимают участие в ее работе на общественных началах.

3.3. Рабочая группа педагогов ГБДОУ составляет план своей работы на текущий учебный год.

3.4. Руководителем рабочей группы является педагог, владеющий навыками организации продуктивных форм деятельности коллектива, выбранный членами рабочей группы. Руководитель предлагает стратегию разработки темы, методы и формы работы рабочей группы, обобщает и систематизирует материалы, анализирует предложения и выносит их на обсуждение группы.

3.5. Все вопросы функционирования рабочей группы ГБДОУ решаются коллегиально, каждый участвует, в разработке изучаемой темы. Педагоги - члены рабочей группы представляют собственные практические материалы, выполняют творческие задания руководителя и коллектива группы, высказывают свое мнение по предложенным материалам и т.д.

3.6. Заседания группы проводятся не реже одного раза в месяц.

3.7. Рабочая группа ГБДОУ действует до тех пор, пока не реализует намеченный план действий..

3.9. Итоги работы рабочей группы заслушиваются на итоговом педагогическом совете ГБДОУ.

4. Компенсация и ответственность членов рабочей группы гбдоу

4.1. Права членов рабочей группы

Члены рабочей группы имеют право:

— ставить вопрос о включении плана работы рабочей группы в план работы ГБДОУ и программу его развития;

— ходатайствовать перед администрацией ГБДОУ о научно-методическом, материальном и ином обеспечении работы группы;

— апробировать педагогические инновации членов рабочей группы и других педагогов ГБДОУ.

4.2. Обязанности членов рабочей группы

Члены рабочей группы обязаны:

— осуществлять аналитическую работу по результатам мониторинга оценки качества

реализации ОП ДО, АОП ДО;

— формулировать актуальные направления стратегических изменений в содержании ОП ДО, АОП ДО и определять перспективные формы взаимодействия участников образовательных отношений для реализации программ;

— обеспечивать командное взаимодействие при разрешении профессиональных трудностей и подготовки коллегиальных решений;

— обеспечить творческое осмысление результатов апробации разработанных педагогических инноваций.

4.3. Ответственность членов рабочей группы

Члены рабочей группы несут ответственность:

— за качественную подготовку документов работы группы;

— за систематический контроль апробации рабочих материалов;

— за информирование администрации о результатах деятельности группы

5. Документация и отчетность рабочей группы

5.1. Руководитель рабочей группы несет ответственность за наличие, содержательность и культуру ведения следующей документации:

— плана работы рабочей группы;

— протоколов заседаний членов группы, в которых обсуждаемые вопросы, наработанные идеи, разработки, фиксируются в форме выводов, обобщений, конспектов занятий, рекомендаций педагогам и др.

— пакета методических рекомендаций, разработок, пособий, которые свидетельствуют о результате работы группы разработанная ОП ДО, АОП ДО ГБДОУ

5.2. Документация рабочей группы

Обязательным документом рабочей группы ГБДОУ является план работы и протоколы заседаний.

5.3. Протоколы заседаний рабочей группы оформляются в соответствии с общими требованиями к оформлению деловой документации. Протоколы заседаний рабочей группы хранятся в течение трех лет.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до его отмены, изменения или замены новым.

6.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по мере необходимости и подлежат утверждению в установленном порядке.