

- Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 09.07.2014 N 593 "О Порядке признания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных действующих в сфере образования организаций, а также их объединений инновационными площадками Санкт-Петербурга":

5. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:

Таблица 3

| Единица измерения | Предельная цена (тариф), руб. | | | | |
|-------------------|-------------------------------|------------------------|---------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| | отчетный финансовый год | текущий финансовый год | очередной год планового периода | первый год планового периода | второй год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Руб. | безвозмездно | безвозмездно | безвозмездно | безвозмездно | безвозмездно |

6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы).

- Соответствие государственной услуги заявленному объему и сроков исполнения услуги.
- Достижение установленных показателей качества оказания государственной услуги.
- Соответствие государственной услуги нормативам, учредительным документам, установленным действующим законодательством.

7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

Формы контроля: выездная проверка, камеральная проверка.

Процедуры контроля: регламентированные.

Периодичность проведения контрольных мероприятий:

- в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже 2-х раз в год ; по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей);
- по мере поступления отчетности о выполнении государственного задания;

Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания:

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания: в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Форма отчетности: документарная.

Форма отчета об исполнении государственного задания:

Таблица 4

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение, утвержденное в государственном задании на отчетный период | Фактическое значение за отчетный период | Причины отклонения от запланированных значений | Источник информации о фактическом значении показателя |
|-------------------------|-------------------|---|---|--|---|
| | | | | | |

Периодичность представления отчетности об исполнении государственного задания:

2 раза в год в срок до 20.07 текущего года и в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным;

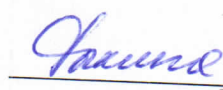
Дополнительно к отчету представляется:

- пояснительная записка с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема оказания государственной услуги в случае, если отчетность о выполнении государственного задания представляется чаще, чем раз в год;
- информации о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной;

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания.

Предоставление иной информации по запросу администрации Кронштадтского района Санкт-Петербурга.

Начальник отдела образования
и молодежной политики администрации
Кронштадтского района Санкт-Петербурга

 Е.Е. Рыкина