

План противодействию коррупции в ГБДОУ детский сад № 4
Кронштадтского района Санкт-Петербург на 2017 год

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
Организация работы с кадрами по профилактике коррупционных и других правонарушений			
1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области законодательства в области противодействия коррупции. Выпуск брошюр «Нет коррупции»	постоянно	Емельянова Н.М. зам. заведующего
2.	Ознакомление работников ГБДОУ с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	В течение года	Емельянова Н.М. зам. заведующего
3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на заседаниях органов самоуправления в ГБДОУ;	Ежеквартально	Емельянова Н.М. зам. Заведующего
4.	Размещение на сайте ГБДОУ ежегодного публичного отчета руководителя об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности	Апрель	Горчакова А.З. заведующий
5.	Размещение заказов на приобретение товаров, оказание услуг в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок и товаров, работ, услуг, для обеспечения государственных и муниципальных нужд", по результатам сравнительного анализа цена закупаемую продукцию	В течение года	ответственный по госзакупкам
6.	Обеспечение своевременной дачи информации на запросы правоохранительных органов	Постоянно	Емельянова Н.М. зам. заведующего
Организация работы с воспитанниками			
1.	Выставка совместных с родителями детских работ «Я и мои права»	октябрь 2017	Журавлева И.Е. ст. воспитатель.
Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников			
1	Информирование родителей (законными представителями) о правилах приема в ГБДОУ, с нормативно правовой базой о недопущении незаконного сбора денежных средств	июнь-октябрь	Горчакова А.З. заведующий
2	Проведение анализа жалоб родителей (законными представителями) и замечаний	1 раз в квартал	Горчакова А.З. заведующий, Емельянова Н.М. зам. заведующего
2.	Проведение опроса родителей (законными представителями) с целью определения	1 раз в год апрель	Емельянова Н.М. зам. Заведующего,

	степени их удовлетворенности работой ГБДОУ, качеством предоставляемых услуг		
3.	Обеспечение обновление сайта о деятельности учреждения	постоянно	Шашелова Ю.О. Трифонова А.Б. ответственные за ведение сайта
4.	Организация работы органов самоуправления ГБДОУ	Постоянно	Горчакова А.З. заведующий