

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 4 комбинированного вида Кронштадтского района Санкт-Петербурга**

197760, Санкт-Петербург, г. Кронштадт, ул. Зосимова, д. 4, литера А, тел\факс (812) 311-61-10
e-mail: dou4sun@mail.ru

ПРИНЯТА

на заседании Совета ГБДОУ
детский сад № 4 Кронштадтского
района Санкт-Петербурга
протокол № 1 от 09.01.2018 года

УТВЕРЖДЕНА



Заведующий ГБДОУ детский сад № 4
Кронштадтского района Санкт-Петербурга

А.З. Горчакова
Приказ № 08-Д от 09.01.2018 г.

**Программа производственного контроля
за соблюдением санитарных норм и правил
и выполнением санитарно-противоэпидемических
(профилактических) мероприятий
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детский сад №4 комбинированного вида
Кронштадтского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург

2018

Введение

Программа производственного контроля – это документ, включающий в себя перечень мероприятий, направленных на соблюдение в организации санитарного законодательства и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, сроки их исполнения разработана на основании требований [статьи 32](#) Федерального закона от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» и [постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 13 июля 2001 г. № 18](#)

Данная программа разработана для ГБДОУ с численностью штата 52, 0 единиц.

Количество воспитанников – 150 человек

Паспорт юридического лица

Объект: Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 4 комбинированного вида Кронштадтского района Санкт-Петербурга является некоммерческой организацией, детским садом комбинированного вида, созданной для реализации гарантированного государством РФ права на получение детьми дошкольного образования, охраны и укрепления их физического и психического здоровья, развития индивидуальных особенностей.

ГБДОУ - самостоятельное юридическое лицо.

В ГБДОУ реализуется Образовательная программа дошкольного образования и Адаптированная образовательная программа дошкольного образования,, разработанные на основе Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (утвержден приказом Министерств а образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155).

Учредителем ГБДОУ от имени субъекта Российской Федерации – города федерального значения – Санкт-Петербурга осуществляют исполнительные органы государственной власти Санкт-Петербурга - Комитет по образованию (далее – Комитет) и администрация Кронштадтского района Санкт-Петербурга (далее – администрация района).

Объект расположен по адресу: 197760, Санкт-Петербург, г. Кронштадт, ул. Зосимова, д.4, литера А

Наименование юридического лица: Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 4 комбинированного вида Кронштадтского района Санкт-Петербурга

Вид деятельности: реализация общеобразовательных программ дошкольного образования.

Юридический адрес: 197760, Санкт-Петербург, г. Кронштадт, ул. Зосимова, дом 4, литера А

Фактический адрес объекта: 197760, Санкт-Петербург, г. Кронштадт, ул. Зосимова, д.4, литера А

Тип здания, в котором расположен объект: нежилое, двухэтажное здание, встроенное в многоквартирный жилой дом.

Свидетельство на право оперативного управления: 78 -78-03/003/2013-421 от 24.04.2013 года

Контактное лицо, телефон: А.З. Горчакова, тел. 8 (812)311-61-10, 8 (812)311-16-75

ФИО и должность руководителя: Алла Зигмантасовна Горчакова, заведующий ГБДОУ

ОГРН №1027808868670

ИНН/КПП 7818010805/784301001

Целью программы является обеспечение санитарно-эпидемиологической безопасности для

сотрудников и воспитанников, ограничение вредного влияния объектов производственного контроля путем должного выполнения санитарных правил, санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий, организация и осуществление контроля за их соблюдением.

Задачи производственного контроля:

- соблюдение официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью;
- осуществление лабораторных исследований сырья, полуфабрикатов, готовой продукции и технологии их производства, хранения, транспортировки, реализации и утилизации;
- ведение учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля;
- организация медицинских осмотров, профессиональной гигиенической подготовки сотрудников;
- контроль за хранением, транспортировкой и реализацией пищевых продуктов и питьевой воды, воспитанием и образованием детей;
- контроль за наличием сертификатов, санитарно-эпидемиологических заключений, личных медицинских книжек, санитарных иных документов, подтверждающих качество, безопасность сырья, полуфабрикатов, готовой продукции и технологий их производства, хранения, транспортировки, реализации и утилизации в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

В программу включены:

- перечень официально изданных санитарных правил,
- перечень работников, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля,
- перечень должностей работников, подлежащих медицинским осмотрам,
- мероприятия, проведение которых необходимо для осуществления эффективного контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов в ГБДОУ,
- график лабораторного контроля,
- перечень журналов учёта и отчётности по проведению производственного контроля.

Программа действует в течение 1 календарного года. Необходимые изменения, дополнения в программу производственного контроля вносятся при изменении основного вида деятельности ГБДОУ или других существенных изменениях деятельности ГБДОУ. В случае отсутствия необходимости внесения изменений в данный документ, Программа может быть пролонгирована на следующий календарный год.

Лица, осуществляющие производственный контроль в ГБДОУ:

- заведующий ГБДОУ,
- старший воспитатель ГБДОУ,
- медицинская сестра,
- кладовщик,
- повара.

Ответственность за своевременность организации, полноту и достоверность осуществляемого производственного контроля несёт заведующий ГБДОУ

Надзор за организацией и проведением производственного контроля в ГБДОУ осуществляется территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по городу Санкт-Петербургу в Кронштадтском, Курортном и Приморском районах без взимания платы.

Надзорный орган предоставляет информацию о государственных санитарно-эпидемиологических правилах, гигиенических нормативах, методах и методиках контроля факторов среды обитания человека, которые должны быть в наличии в ГБДОУ, о перечне химических веществ, биологических, физических и иных факторов, в отношении которых необходима организация лабораторных исследований и испытаний, с указанием точек, в которых осуществляются отбор проб, лабораторные исследования и испытания, периодичности отбора проб и проведения лабораторных исследований и испытаний.

ПРОГРАММА

производственного контроля

за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий при осуществлении деятельности, связанной с оказанием услуг по реализации общеобразовательной программы дошкольного образования.

1. Перечень должностных лиц (работников), на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля.

№ п/п	Фамилия имя отчество	Должность
1.	Горчакова Алла Зигмунтасовна	Заведующий ГБДОУ
2.	Ульшина Евгения Александровна	Заместитель заведующего

2. Перечень официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью

- ["Основы](#) законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан" от 22 июля 1993 г. N 5487-1;
- Федеральный [закон](#) от 30 марта 1999 г. N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения";
- Закон Российской Федерации от 7 января 1996 г. N 2-ФЗ ["О защите прав потребителей"](#);
- [Закон Санкт-Петербурга от 22.11.2011 № 728-132 "Социальный кодекс Санкт-Петербурга"](#);
- Федеральный закон ["Об образовании в Российской Федерации"](#) N 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года с изменениями;
- [Закон Санкт - Петербурга от 08. 10. 2008 г. №569-95 " О социальном питании в Санкт - Петербурге;](#)
- Федеральный [закон](#) от 24 июня 1998 г. N 89-ФЗ "Об отходах производства и потребления";
- Федеральный [закон](#) от 17 июля 1999 г. N 181-ФЗ "Об основах охраны труда в Российской Федерации";
- Федеральный [закон](#) от 2 января 2000 г. N 29-ФЗ "О качестве и безопасности пищевых продуктов";
- 9. [Закон](#) РСФСР от 19 декабря 1991 г. N 2060-1 "Об охране окружающей природной среды";
- [СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций"](#) ;
- [Санитарные правила "Организация детского питания". СанПиН 2.3.2.1940-05"](#);
- [СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»;](#)
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 13.07.2001 N 18 (ред. от 27.03.2007) ["О введении в действие Санитарных правил - СП 1.1.1058-01"](#) (вместе с "СП 1.1.1058-01. 1.1. Общие вопросы. Организация и проведение производственного контроля за соблюдением Санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий. Санитарные правила", утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 10.07.2001) (Зарегистрировано в Минюсте РФ 30.10.2001 N 3000)
- Санитарно- эпидемиологические правила и нормативы [СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы»;](#)
- Санитарно – эпидемиологические правила [СП 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них продовольственного сырья и пищевых продуктов»;](#)

- Санитарно - эпидемиологические правила [СП 2.3.6. 1254-03](#) Дополнение № 1 к СП 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них продовольственного сырья и пищевых продуктов»;
- Санитарно - эпидемиологические правила [СП 2.3.2.1324-03](#) «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов»;
- Санитарно – эпидемиологические правила [СП 3.5.1378-03](#) «Санитарно – эпидемиологические требования к организации и осуществлению дезинфекционной деятельности» (извлечения);
- Санитарно – эпидемиологические правила и нормативы [Сан ПиН 3.5.2.1376 03](#) «Санитарно – эпидемиологические требования к организации и проведению дезинсекционных мероприятий против синантропных членистоногих» (извлечения);
- Санитарно – эпидемиологические правила и нормативы [Сан ПиН 3.5.2.1129-02](#) «Санитарно – эпидемиологические требования к проведению дератизации (извлечения);
- СанПиН 1293-03 «Гигиенические требования по применению пищевых добавок»;
- Санитарно- эпидемиологические правила и нормативы [Сан ПиН 2.1.4. 1074-01](#) «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества»;
- Санитарно – эпидемиологические правила и нормативы [Сан ПиН 42-128-4690-88](#) «Санитарные правила содержания территории населенных мест (извлечения);
- [ГОСТ Р 56237-2014](#) (ИСО 5667-5:2006). Национальный стандарт Российской Федерации. Вода питьевая. Отбор проб на станциях водоподготовки и в трубопроводных распределительных системах;
- [ГОСТ 31861-2012](#). Межгосударственный стандарт. Вода. Общие требования к отбору проб;
- [СП 3.1/3.2.3146-13](#). Общие требования по профилактике инфекционных и паразитарных болезней. Санитарно-эпидемиологические правила;
- [СП 3.5.3.3223-14](#). Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дератизационных мероприятий;
- [Р 2.2.2006-05](#). 2.2. Гигиена труда. Руководство по гигиенической оценке факторов рабочей среды и трудового процесса. Критерии и классификация условий труда;
- [СанПиН 2.2.2.540-96](#). 2.2.2. Технологические процессы, сырье, материалы и оборудование, рабочий инструмент. Гигиенические требования к ручным инструментам и организации работ. Санитарные правила и нормы;
- [СанПиН 2.2.4.3359-16](#) Санитарно-эпидемиологические требования к физическим факторам на рабочих местах;
- [СанПиН 2.2.0.555-96](#). 2.2. Гигиена труда. Гигиенические требования к условиям труда женщин. Санитарные правила и нормы;
- [СанПиН 2.2.4.548-96](#). 2.2.4. Физические факторы производственной среды. Гигиенические требования к микроклимату производственных помещений. Санитарные правила и нормы;
- [СП 2.2.2.1327-03](#). 2.2.2. Гигиена труда. Технологические процессы, материалы и оборудование, рабочий инструмент. Гигиенические требования к организации технологических процессов, производственному оборудованию и рабочему инструменту. Санитарно-эпидемиологические правила;
- [СП 60.13330.2016](#). Свод правил. Отопление, вентиляция и кондиционирование воздуха. Актуализированная редакция СНиП 41-01-2003;
- [СН 2.2.4/2.1.8.566-96](#). 2.2.4. Физические факторы производственной среды. 2.1.8. Физические факторы окружающей природной среды. Производственная вибрация, вибрация в помещениях жилых и общественных зданий. Санитарные нормы;
- [МУ № 4425-87](#) «Санитарно-гигиенический контроль систем вентиляции производственных помещений»;
- [МУ 2.2.4.706-98/МУ ОТ РМ 01-98](#). 2.2.4. Физические факторы производственной среды. Оценка освещения рабочих мест. Методические указания;

- [СанПиН 2.2.2.1332-03](#). 2.2.2. Гигиена труда. Технологические процессы, сырье, материалы и оборудование, рабочий инструмент. Гигиенические требования к организации работы на копировально-множительной технике. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы;
- [НРБ-99/2009. СанПиН 2.6.1.2523-09](#). Нормы радиационной безопасности. Санитарные правила и нормативы;
- [приказ Минздрава России от 12 апреля 2011 г. № 302н](#) «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

3. Перечень химических веществ, биологических, физических и иных факторов, а также объектов производственного контроля, представляющих опасность для человека и среды его обитания (контрольных критических точек), в отношении которых необходима организация лабораторных исследований и испытаний, с указанием точек, в которых осуществляется отбор проб (проводятся лабораторные исследования и испытания), и периодичности отбора проб (проведения лабораторных исследований и испытаний).

Основанием для определения перечня химических веществ, биологических, физических и иных факторов, выбора точек, в которых осуществляются отбор проб, лабораторные исследования и испытания, и определения периодичности отбора проб и проведения исследований, в том числе в санитарно защитной зоне и зоне влияния предприятия, являются санитарные правила, гигиенические нормативы и данные санитарно - эпидемиологической оценки.

Объект контроля	Определяемые показатели Определяемые показатели	Точки отбора проб, проведение исследований	Периодичность контроля	Лица, проводящие контроль
Измерение уровня искусственной освещенности	По точкам	Групповые помещения, залы, пищеблок, кабинеты специалистов	1 раз в год	Аккредитованная организация
Проведение исследования микроклимата	Температура воздуха Скорость движения воздуха Относительная влажность	Групповые помещения, спальни, залы	1 раз в год	Аккредитованная организация
Лабораторные исследования проб воды	По показателям	Пищеблок	1 раз в год	Аккредитованная организация
Вода на микробиологические показатели	По показателям	Групповые помещения, пищеблок	1 раз в год, по эпидпоказаниям	Аккредитованная организация
Лабораторные исследования готовой продукции:	На микробиологические показатели - на калорийность - на термообработку	Пищеблок	1 раз в год	Аккредитованная организация

Смывы на БГ.КП.	Объекты производственного окружения, руки и спецодежда персонала	Пищеблок, групповые помещения	1 раз в год	Аккредитованная организация
Исследования проб песка		Прогулочные площадки	1 раз в год	Аккредитованная организация

4. Перечень должностей работников, подлежащих медицинским осмотрам, профессиональной гигиенической подготовке и аттестации

Предварительным и периодическим медицинским осмотрам, а также профессиональной гигиенической подготовке согласно с приказом Приказ Минздравсоцразвития России № 302н от 12.04.2011 «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда ([Приложение № 2 к Приказу Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н](#)) подлежат следующие сотрудники (по профессии) – список прилагается

Контингент	Участие врачей специалистов, периодичность	Лабораторные и функциональные исследования
Прохождение медосмотра обязательно для всех работающих в ГБДОУ:	<p>Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог *Инфекционист по рекомендации врачей-специалистов, участвующих в предварительных и периодических медицинских осмотрах врач-терапевт, врач-психиатр врач-нарколог 1 раз в год</p> <p>Акушер-гинеколог 1 раз в год (для женщин)</p> <p>Женщины в возрасте старше 40 лет проходят 1 раз в 2 года маммографию или УЗИ молочных желез.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Клинический анализ крови (гемоглобин, цветной показатель, эритроциты, тромбоциты, лейкоциты, лейкоцитарная формула, СОЭ); - Клинический анализ мочи (удельный вес, белок, сахар, микроскопия осадка); - Электрокардиография; - Цифровая флюорография или рентгенография органов грудной клетки в 2-х проекциях (прямая и правая боковая), в условиях центра профпатологии или медицинского учреждения имеющего право на проведение экспертизы профпригодности и связи заболевания с профессией в соответствии с действующим законодательством проводится рентгенография органов грудной клетки в 2-х проекциях (прямая и правая боковая); - Биохимический скрининг: содержание в сыворотке крови глюкозы, холестерина. - Все женщины осматриваются акушером-гинекологом с проведением бактериологического (на флору) и цитологического (на атипичные клетки) исследований не реже 1 раза в год; Рентгенография грудной клетки

		<p>Исследование крови на сифилис Мазки на гонорею Исследования на носительство возбудителей кишечных инфекций и серологическое обследование на брюшной тиф при поступлении на работу и в дальнейшем – по эпидпоказаниям.</p> <p>Исследования на гельминтозы при поступлении на работу и в дальнейшем – не реже 1 раза в год либо по эпидпоказаниям.</p>
--	--	---

Список должностей работников ГБДОУ

Занимаемая должность	Количество работников	Срок гигиенического обучения
заведующий	1	1 раз/2 года
заместитель заведующего	3	1 раз/2 года
педагогические работники, в т.ч.	24	
воспитатели	17	1 раз/2 года
учитель-логопед	2	1 раз/2 года
педагог психолог	1	1 раз/2 года
учитель дефектолог	2	1 раз/2 года
инструктор по физической культуре	1	1 раз/2 года
музыкальный руководитель	1	1 раз/2 года
служащие, в т.ч.	11	
помощники воспитателя	11	1 раз/2 года
рабочие, в т.ч.	7	
уборщик территорий	1	1 раз/2 года
сторожа (вахтер)	1	1 раз/2 года
рабочий по КО и РЗ	1	1 раз/2 года
уборщики служебных помещений	1	1 раз/2 года
машинист по стирке белья	на условиях внутреннего совместительства	1 раз/2 года
кухонный рабочий	на условиях внутреннего совместительства	1 раз/год
мойщик посуды	на условиях внутреннего совместительства	1 раз/год
повар	2	1 раз/год
кладовщик	1	1 раз/год
Всего работников	45	

5. Перечень осуществляемых юридическим лицом, работ и услуг, выпускаемой продукции, а также видов деятельности, представляющих потенциальную опасность для человека и подлежащих санитарно – эпидемиологической оценке, сертификации, лицензированию

Осуществление образовательной деятельности по программам дошкольного образования разрешается при наличии лицензии.

Ответственный: заведующий ГБДОУ

Осуществление деятельности медицинского кабинета в ГБДОУ разрешается при наличии медицинской лицензии

Ответственный: администрация СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 74

6. Перечень мероприятий, предусматривающие обоснование безопасности для человека и окружающей среды продукции и технологии её производства, критериев безопасности и (или) безвредности факторов производственной и окружающей среды и разработка методов контроля, в том числе при хранении, транспортировке, реализации и утилизации продукции, а также безопасности процесса выполнения работ, оказания услуг

№ п/п	Наименование мероприятий	Периодичность	Ответственный за проведение контроля
1. Требования к прогулочной площадке			
1	Проверка исправности игрового оборудования на участке	Ежедневно	Заместитель заведующего Старший воспитатель
2	Проведение санитарной чистки зеленых насаждений	Ежемесячно в весеннее-летне-осенний период	Заместитель заведующего Рабочий по уборке территории
3	Проверка оборудования на участке ГБДОУ по охране здоровья и жизни детей	1 раз в квартал	Заместитель заведующего, Старший воспитатель
4	Проверка песка на степень биологического загрязнения	1 раз в месяц (весеннее-летний период)	Заместитель заведующего
5	Контроль за содержанием песочниц закрытыми в соответствии с требованиями СанПиН	Ежедневно	Заместитель заведующего с участием медицинского персонала
6	Проверка уборки участка	Ежедневно	Заместитель заведующего
2. Требования к зданию			
1	Проверка наличия и чистоты скребков, ковриков перед входом в здание	Ежедневно	Заместитель заведующего Рабочий по уборке территории
2	Обеспечение естественного сквозного проветривания	Ежедневно	Заместитель заведующего
3	Проверка обеспечения свободного доступа к технологическому оборудованию	1 раз в квартал	Заместитель заведующего
4	Проверка физкультурного и музыкального инвентаря	1 раз в неделю	Музыкальный. руководитель Инструктор по физической культуре, Заместитель заведующего
5	Контроль за изоляцией помещений	Ежедневно	Вахтер Воспитатели групп
3. Требования к оборудованию помещений			
1	Проверка оборудования по соответствию росту и возрасту детей	1 раз в квартал	Заместитель заведующего с участием медицинского персонала
2	Проверка маркировки шкафов, стульев, столов по возрастам	1 раз в квартал	Заместитель заведующего с участием медицинского персонала
3	Уход за растениями	Ежедневно	Воспитатели групп
4	Проверка закрепления оборудования	1 раз в квартал	Заместитель заведующего

5	Контроль за наличием ограждения радиаторов	2 раза в год	Заместитель заведующего
3. Требования к искусственному освещению			
1	Проверка искусственной освещенности в основных помещениях	Ежедневно	Заместитель заведующего с участием медицинского персонала
2	Проверка уровней естественного освещения	2 раза в год	Заместитель заведующего с участием медицинского персонала
3	Проверка чистки оконных стекол	2 раза в год	Заместитель заведующего с участием медицинского персонала
4	Контроль за инсоляцией помещений в спальнях	Ежедневно	Заместитель заведующего с участием медицинского персонала
5. Требования к отоплению и вентиляции			
1	Проверка температурного режима, проветривания	Ежедневно	Заместитель заведующего с участием медицинского персонала
2	Очистка шахт вытяжной вентиляции	2 раза в год	Заместитель заведующего
3	Контроль за тепловым режимом помещений	Ежедневно	Заместитель заведующего
6. Требования к водоснабжению и канализации.			
1	Контроль исправности систем канализации	Ежедневно	Заместитель заведующего
2	Контроль исправности систем водоснабжения	Ежедневно	Заместитель заведующего
7. Требования к санитарному содержанию помещений			
1	Контроль обеспеченности уборочным инвентарем, его исправности	1 раз в месяц	Заместитель заведующего
2	Проверка условий хранения, маркировки и правильности использования уборочного инвентаря	Ежедневно	Заместитель заведующего с участием медицинского персонала
3	Проверка наличия, условий хранения и правильности использования дезинфицирующих и моющих средств для проведения текущей уборки и дезинсекции помещений и оборудования пищеблока	Ежедневно	Заместитель заведующего с участием медицинского персонала
4	Контроль качества и своевременности уборки и дезинфекции помещений, санитарной обработки инвентаря, посуды, оборотной тары	Ежедневно	Заместитель заведующего с участием медицинского персонала
5	Контроль своевременности и правильности мытья игрушек	Еженедельно	Старший воспитатель с участием медицинского персонала
6	Контроль за соблюдением графика смены постельного белья и полотенец	1 раз в неделю	Заместитель заведующего с участием медицинского персонала

7	Проверка маркировки, использования постельного белья, полотенец	1 раз в неделю	Заместитель заведующего с участием медицинского персонала
8	Контроль за качеством мероприятий по борьбе с насекомыми (качество дезинфекционных работ)	1 раз в месяц	Заместитель заведующего с участием медицинского персонала
8. Требования к организации питания в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13			
2	Проверка столовой и кухонной посуды на целостность	1 раз в месяц	Заместитель заведующего Ответственное лицо за организацию питания в ГБДОУ
Мероприятия ежедневного контроля пищеблока ГБДОУ			
Входной контроль качества и безопасности поступающих пищевых продуктов, сырья и полуфабрикатов			
1	1. Условия транспортировки продуктов и готовых блюд	Проверка наличия: – специализированного транспорта; – товарного соседства при транспортировке; – санитарного состояния транспорта; – соблюдения температурных условий при транспортировке	Кладовщик с участием медсестры
	2. Сопроводительная документация на продукты и готовые блюда	Проверка: – товарно-транспортных накладных; – документов, подтверждающих качество и безопасность продукции; – свидетельства о государственной регистрации для использования в детском питании	Кладовщик с участием медсестры Ответственное лицо за организацию питания в ГБДОУ
	3. Качество поступающей продукции	Проверка соответствия: – вида и наименований поступившей продукции маркировке на упаковке и товарно-сопроводительной документации; – упаковки и маркировки товара действующим требованиям; – органолептических показателей продукции; – остаточных сроков годности на момент поставки	Кладовщик с участием медсестры Ответственное лицо за организацию питания в ГБДОУ
2	Контроль на этапе хранения поступающего сырья, полуфабрикатов, готовой продукции		
	1. Исправность холодильного оборудования	Температурный режим	Заместитель заведующего
	2. Соблюдение сроков и условий хранения пищевых продуктов		Кладовщик с участием медсестры
	3. Соблюдение температурно-влажностных режимов хранения и сроков годности продукции		Кладовщик с участием медсестры
	4. Соблюдение правил товарного соседства		Кладовщик с участием медсестры
	5. Отсутствие видимых признаков порчи продукции		Кладовщик с участием медсестры
3	Контроль на этапе технологического процесса (если образовательная организация сама готовит пищу)		

	1. Соблюдение технологических процессов на всех этапах производства продукции		Ответственное лицо за организацию питания в ГБДОУ с участием медсестры
	2. Соблюдение температурно-временных параметров производства и хранения		Ответственное лицо за организацию питания в ГБДОУ с участием медсестры
	3. Отсутствие встречных, пересекающихся потоков полуфабрикатов и готовой продукции, чистого и грязного инвентаря, тары		Ответственное лицо за организацию питания в ГБДОУ с участием медсестры
	4. Наличие и исправность необходимого технологического оборудования		Заместитель заведующего с участием медицинского персонала
	5. Ассортимент и объем производимой продукции		Ответственное лицо за организацию питания в ГБДОУ с участием медсестры
4	Контроль готовой продукции и кулинарных изделий		
	1. Органолептические показатели, условия реализации готовых блюд	Проверка соблюдения правил: – товарного соседства; – температурного режима; – использования инвентаря (лопаток, ложек и т. д.)	Ответственное лицо за организацию питания в ГБДОУ с участием медсестры
	Соответствие рациона питания обучающихся примерному 10-дневному меню	Ежедневное меню, 10-дневное меню	Ответственное лицо за организацию питания в ГБДОУ с участием медсестры
	2. Маркировки инвентаря и разделочных досок	Соответствие требованиям	Заместитель заведующего с участием медицинского персонала
	3. Сроки приготовления и реализации готовых блюд		Ответственное лицо за организацию питания в ГБДОУ с участием медсестры
	4. Масса нетто одной порции		Ответственное лицо за организацию питания в ГБДОУ с участием медсестры
	5. Полнота вложения компонентов блюда, соотношения компонентов		Ответственное лицо за организацию питания в ГБДОУ с участием медсестры
	6. Проверка выполнения режима организации питания		Заместитель заведующего с участием медицинского персонала Старший воспитатель

	7. Проверка витаминизации блюд		Ответственное лицо за организацию питания в ГБДОУ с участием медсестры
	8. Проверка суточной пробы	Температура хранения	Ответственное лицо за организацию питания в ГБДОУ с участием медсестры
	9. Рацион питания	Наличие меню. Набор продуктов, используемых при формировании рациона питания	Ответственное лицо за организацию питания в ГБДОУ с участием медсестры
5	Контроль уборки помещений пищеблока		
	1. Мытье полов, удаление пыли и паутины, протирание радиаторов, подоконников		Заместитель заведующего с участием медицинского персонала
	2. Санитарная обработка технологического оборудования	Проводится по мере его загрязнения и по окончании работы	Заместитель заведующего с участием медицинского персонала
	3. Обработка производственных столов с применением моющих и дезинфицирующих средств		Заместитель заведующего с участием медицинского персонала
	9. Требования по медицинскому обеспечению.		
1	Контроль за соблюдением правил личной гигиены персонала	Ежедневно	Заместитель заведующего с участием медицинского персонала
2	Выявление сотрудников с инфекционными заболеваниями, повреждениями кожных покровов, направленных их на лечение и санацию	В течение года	Заместитель заведующего с участием медицинского персонала
3	Работа по формированию ЗОЖ	1 раз в месяц	Врач Старший воспитатель с участием медсестры
4	Организационное проведение санитарно-эпидемиологических мероприятий	1 раз в квартал	Заместитель заведующего с участием медицинского персонала
	10. Требования к организации режима дня и непрерывной образовательной деятельности		
1	Контроль выполнения режима дня на соответствие возрастным особенностям детей	1 раз в месяц	Старший воспитатель с участием медицинского персонала
2	Контроль за организацией двигательной активности детей	1 раз в месяц	Старший воспитатель с участием медицинского персонала
3	Контроль соблюдения максимально допустимого объема недельной образовательной нагрузки	1 раз в квартал	Заведующий Старший воспитатель Врач
4	Контроль использования ИКТ в работе с детьми	1 раз в месяц	Заведующий Старший воспитатель Врач

11. Требования к организации физического воспитания			
1	Проверка проведения закаливающих мероприятий	1 раз в неделю	Старший воспитатель с участием медицинского персонала
2	Оценка эффективности воздействия средств медико-педагогического контроля за состоянием здоровья и физического развития детей	1 раз в квартал	Педагог-психолог Старший воспитатель с участием медицинского персонала
3	Медико-педагогический контроль НОД по физическому развитию детей	1 раз в неделю	Старший воспитатель с участием медицинского персонала
4	Контроль за соблюдением графика и прогулок	1 раз в неделю	Старший воспитатель с участием медицинского персонала
12. Требования к организации приема детей в ГБДОУ			
1	Контроль за заболеваемостью детей (утренний фильтр)	Ежедневно	Старший воспитатель с участием медицинского персонала
13. Требования к прохождению профилактических медицинских осмотров и личной гигиене персонала.			
1	Проверка личной гигиены сотрудников	Ежедневно	Заместитель заведующего с участием медицинского персонала
2	Проверка персонала пищеблока на кожные заболевания	Ежедневно	Ответственное лицо за организацию питания в ГБДОУ с участием медицинского персонала
3	Контроль сроков прохождения сотрудниками гигиенической подготовки и медицинских осмотров	1 раз в год	Заместитель заведующего с участием медицинского персонала
4	Проверка прохождения профосмотров	1 раз в год	Заместитель заведующего с участием медицинского персонала
14. Требования к соблюдению санитарных правил.			
1	Контроль за соблюдением СанПиН	Ежедневно	Заведующий Старший воспитатель Заместитель заведующего с участием медицинского персонала

6. Перечень форм учёта и отчётности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля

Наименование форм учета и отчетности	Периодичность за-полнения	Ответственное лицо
Журнал регистрации результатов производственного контроля	По факту	Заведующий ГБДОУ
Журнал аварийных ситуаций	По факту	Заместитель заведующего
Журнал учета прихода и расхода дезинфицирующих средств	Ежемесячно	Кладовщик

Журнал бракеража поступающего продовольственного сырья и пищевых продуктов	Ежедневно	Ответственный по питанию педагог-валеолог
Журнал бракеража готовых блюд	Ежедневно	Ответственный по питанию педагог-валеолог
Ведомость контроля за питанием	Ежедневно	Ответственный по питанию педагог-валеолог
Журнал регистрации температуры и влажности	Ежедневно	Кладовщик
Журнал «Здоровье»	Ежедневно	Ответственный по питанию педагог-валеолог
Ведомость контроля своевременности прохождения медосмотров и гигиенического обучения	По факту	Заместитель заведующего
Журнал визуального производственного контроля санитарно-технического состояния и санитарного содержания помещений, оборудования, оснащения	Ежедневно	Заместитель заведующего

7. Перечень возможных аварийных ситуаций, связанных с остановкой производства, нарушениями технологических процессов, иных создающих угрозу санитарно - эпидемиологическому благополучию населения ситуаций, при возникновении которых осуществляется информирование населения, органов местного самоуправления, органов и учреждений санитарно -эпидемиологической службы Российской Федерации

Перечень возможных аварийных ситуаций	Первоочередные мероприятия, направленные на ликвидацию	Ответственное лицо
Пожар	Сообщить в пожарную службу, вывести людей в безопасное место, использовать огнетушители	Заместитель заведующего
Прорыв водопровода	Сообщить в соответствующую службу Осмотр водопроводных труб, замена ржавых труб. Покраска по необходимости.	Заместитель заведующего
Прорыв теплосетей трубы	Сообщить в соответствующую службу Осмотр тепловых труб, замена ржавых труб. Покраска по необходимости.	Заместитель заведующего
Отключение электричества	Сообщить в соответствующую службу Своевременная замена электрических проводов в группах, коридорах ДОУ. Замена сгоревших электролампочек	Заместитель заведующего
Порыв канализационной системы	Сообщить в соответствующую службу Осмотр канализационных труб. Своевременная замена ржавых труб.	Заместитель заведующего
Выход электрооборудования из строя	Сообщить в соответствующую службу Своевременная замена устаревшего оборудования. Постоянный контроль за электропроводкой.	Заместитель заведующего
Инфекционные заболе-	Строгий контроль хранения продуктов	Заместитель заведующего

вания	питания. Соблюдение санитарно-гигиенических требований	
	Своевременное прохождение медосмотров	Заместитель заведующего
	Проведение дезинфекции, дезинсекции, дератизации.	Заместитель заведующего
	Приобретение продуктов питания, имеющих сертификаты	Заместитель заведующего
Другие аварийные ситуации	Сообщить в соответствующую службу	Заместитель заведующего

8. Контроль за охраной окружающей среды

Наименование мероприятия	Периодичность	Ответственное лицо
Заключение договора на вывоз ТБО	Ежегодно	Заместитель заведующего
Контроль за сбором, временным хранением, вывозом люминесцентных ламп специализированным транспортом	Постоянно	Заместитель заведующего
Дезинфекция, дезинсекция, дератизация помещений	Ежемесячно	Заместитель заведующего
Заключение договоров на обслуживание здания	Ежегодно	Заместитель заведующего