

ПРИКАЗ

30.12.2016

128/Д

«Об итогах работы ГБДОУ

с обращениями граждан за 2016 год»

В соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 г. № 59 «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», «Положением о порядке рассмотрения обращений граждан в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 4 комбинированного вида Кронштадтского района Санкт-Петербурга» (далее ГБДОУ)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать работу за 2016 год с обращениями граждан удовлетворительной.

Согласно утвержденному графику приемов граждан в течение данного периода в администрацию ГБДОУ поступило 16 обращений.

Конкретно, официальных обращений со стороны участников образовательного процесса в письменном режиме - 4, в телефоном - 5, в устном обращении – 7.

Из 16 обращений:

- 3 обращения по организации индивидуального графика посещения ребенком ГБДОУ;
- 6 обращений по определению индивидуального маршрута развития ребенка;
- 1 обращение по организации платных услуг;
- 5 обращений по вопросам устройства и перевода воспитанников;
- 1 коллективное письменное обращение родителей подготовительной группы с благодарностью коллективу группы.

На все поступившие обращения даны разъяснения в соответствии с действующим законодательством.

2. В целом сложилась положительная ситуация во взаимоотношениях между участниками образовательного процесса, не вызывающая конфликтных или не разрешимых моментов деятельности образовательного учреждения. На уровне ГБДОУ не оказалось вопросов связанных:

- нарушения прав обучающихся;
- о качестве образовательных услуг;
- вопросов питания;
- выплаты заработной платы и надбавок за результативность и качество работы; стимулирующего и компенсационного характера.

3. Необходимо совершенствовать форму и методы работы с обращениями граждан, являющихся одним из приоритетных направлений в деятельности администрации ГБДОУ. В результате этой работы поддерживается непосредственная связь с жителями Кронштадта

3.1. В случае письменного обращения граждан предоставлять им в своих ответных письмах исчерпывающую информацию по вопросам, поднимаемым в обращениях.

3.2. Приглашать обратившихся граждан на личную беседу для оперативного и качественного разрешения возникшей проблемы.

3.3. На общих родительских собраниях, через информационные стенды и официальный сайт информировать родительскую общественность о проводимой работе с обращениями граждан на уровне ГБДОУ.

4. Исключить неправомерные действия работников ГБДОУ по взиманию денежных средств и материальных ценностей с родителей, обучающихся.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий



А.З.Горчакова